

Antrag Bewilligung Gelegenheitsanlass

Bitte vollständig ausgefülltes Formular an gemeinde@heiden.ar.ch oder an Gemeindekanzlei Heiden, Kirchplatz 6, 9410 Heiden senden. Gesuche müssen mindestens **einen Monat** vor Veranstaltungsbeginn eingereicht werden.

Angaben Veranstalter

(Verein/Institution)

Verantwortliche Person

(Erreichbarkeit während dem Anlass muss gewährleistet sein)

Adresse

E-Mail

Telefonnummer

Stellvertretung

(Erreichbarkeit während dem Anlass muss gewährleistet sein)

Telefonnummer

Angaben zur Veranstaltung / Infrastruktur

Art des Anlasses

Datum

Betriebszeiten

Erwartete Personenanzahl

(bei mehrtägigen Anlässen Max.-Zahl angeben)

Durchführungsort

in einem Gebäude

in einem Festzelt
(Abnahme durch Feuerschau)

im Freien

Sanitäre Anlagen vorhanden?

(zusätzliche Anlagen bei Veranstaltungen im Freien bzw. im Festzelt notwendig)

Ja

Nein

Flüssiggasanlagen im Einsatz (Grill, etc.)?

(Abnahme durch akkreditierte Fachfirma)

Ja

Nein

Gastronomie und Verkauf

- Verkauf von Lebensmittel geplant? Ja Nein
Alkoholausschank geplant? Ja Nein

Aktivitäten

- Schallemissionen über 93dB(A)? Ja Nein
Laser-/Lichtshow vorgesehen? Ja Nein
Tombola, Lottomatch geplant? Ja Nein
Auftritte ausländischer Künstler? Ja Nein

Sicherheit

- Sicherheitsdienst vorhanden?
(ab 300 Personen sicherheitsverantwortliche Person) Ja Nein

Beauftragte Sicherheitsfirma _____

- Sanitätsdienst? Ja Nein
Beauftragter Sanitätsdienst _____

- Veranstaltungshaftpflicht vorhanden?
(Nur wenn keine Betriebshaftpflicht vorhanden. Bitte Police dem Antrag beilegen) Ja Nein

Verkehrskonzept

(Bewilligung für öffentliche Plätze, Strassen und PP vorgängig einholen)

- Verkehrsbehinderungen/Strassensperrungen? Ja Nein

Wenn ja, welche
(Bewilligung durch Kantonspolizei) _____

- Verkehrsdiest? Ja Nein

Beauftragter Verkehrsdiest _____

- Genügend Parkplätze vor Ort? Ja Nein

Zusätzliche Parkplätze bei _____

Gemeindeverwaltung
Gemeindekanzlei
Rathaus
Kirchplatz 6
9410 Heiden

Besonderes

Benötigte Beilagen:

- Police Veranstaltungshaftpflicht / Betriebshaftpflicht
- ev. Veranstaltungskonzept
- Sicherheitskonzept inkl. Notfall- und Evakuierungskonzept ab 300 Personen
- ev. Plan bei Zeltbauten
- ev. Verkehrskonzept bzw. Bewilligung Verkehrsmassnahmen Kantonspolizei (Verkehrstechnik)
- ev. Reservationsbestätigung von gemeindeeigenen Anlagen

Je nach Art des Anlasses behält sich die Gemeinde Heiden vor, weitere Informationen und Unterlagen beim Veranstalter einzuholen.

Datum: _____

Unterschrift Antragsteller: _____